

長野大学学長候補者の選考について（公示）

令和8年9月1日

公立大学法人長野大学学長選考会議

長野大学学長選考規程（令和2年程第6号）第4条の規定に基づき、長野大学学長の選考について、下記のとおり公示する。

記

1 選考の理由

令和9年3月31日をもって学長の任期が満了となるため。

2 長野大学学長候補者の選考基準

長野大学の次期学長に求められる資質・能力等は次のとおりとする。

1 リーダーシップ・大学運営

人格が高潔で、学識が優れ、大学の理念及び使命を深く理解するとともに、強い使命感と倫理観を持ち、設立団体である上田市をはじめとする学内外の関係者との対話を重ね、その意見を尊重しながら大学全体を統率するリーダーシップ及びガバナンス能力を有し、法人の副理事長として、教職員協働による大学運営、財政基盤の確立、内部統制及びリスクマネジメントの充実を図るなど、健全かつ持続可能な大学運営を推進する能力を有する者。

2 教育

大学における教育活動の充実を図るとともに、地域社会を担う人材の育成を念頭に、学生一人ひとりの成長を支える教育環境及び学生支援の充実に取り組み、教育の質の向上を推進する能力を有する者。

3 研究

大学における研究活動の高度化及び研究環境の整備を推進するとともに、大学全体の教育研究活動の発展を図り、学術研究の振興、研究力の向上を図り、地域課題の解決に資するシンクタンク機能を統率する能力を有する者。

4 地域振興

地域社会の課題及びニーズを的確に把握し、教育・研究・地域連携活動を通じて地域振興に積極的に取り組むとともに、設立団体である上田市をはじめとする関係諸機関との連携協力関係を一層発展させ、学生の地域への定着促進や地域住民・社会人等へのリカレント教育・リスクリング機会の提供などを通じて、地域とともに発展する大学づくりを推進する能力を有する者。

5 国際交流

教育研究活動の国際化を推進するとともに、海外大学等との連携や留学生・外国人研究者との交流を通じて、グローバル人材の育成及び教育研究活動の国際化を推進し、本学の国際的な教育研究環境の充実及びプレゼンス向上に取り組む能力を有する者。

6 将来構想

社会環境の変化や高等教育を取り巻く動向を的確に把握し、大学の将来像を明確に示し、社会から信頼され、地域とともに発展する大学の実現に向け、新学部・大学院を含めた教育研究組織の発展、設立団体である上田市の長期的なまちづくりの方向性を踏まえた第3期中期計画の策定及び大学改革を主導する構想力、決断力及び実行力を有する者。

3 学長の任期

令和9年4月1日から令和13年3月31日までとし、1回に限り再任されることができる。

ただし、再任の場合の任期は2年とする。

4 選考手続きの概要

(1) 選考方法

学長選考会議に推薦された学長候補者の中から、書類審査及び面接により学長選考会議が選考を行う。

(2) 学長候補者の推薦人

学長候補者を推薦できる者は、次のとおりとする。

- ① 公示日において、経営審議会または教育研究審議会の委員である者。ただし、公立大学法人長野大学の役員である者は、学長候補者の推薦人となることができない。
- ② 公示日において公立大学法人長野大学就業規則（平成29年則第3号）第2条に規定する教員または公立大学法人長野大学有期雇用職員就業規則（平成29年則第4号）第2条に規定する有期雇用の教員のうち任期5年以上の者は、5名以上10名以内の連署をもって、1人の学長候補者を推薦することができる。

5 選考日程

(1) 推薦受付期間

公示日から令和8年9月30日（水）まで

※受付時間は午前8時30分から17時15分まで（12時から13時までを除く）とする。

(2) 提出書類

下記の書類（別添のとおり）を作成し、推薦受付期間中に提出すること。

- ① 長野大学学長候補者推薦理由書（様式第1号）
- ② 学長候補者推薦人名簿（様式第2号）

※長野大学学長選考規程第5条第1項に基づく推薦を行う場合のみ提出

- ③ 長野大学学長候補者履歴書（様式第3号）
- ④ 所信表明書（様式第4号）

※以上の①～④の様式は、公示文とともに本学WEBサイト上に掲出する。

(3) 1次選考

提出された書類に基づき、書類選考を行う。

(4) 2次選考

学長選考会議において候補者へのヒヤリングを行う。

(5) 3次選考

学長選考会議において総合的に審議し選考を行い、学長予定者を決定する。

6 推薦書類提出先及び問い合わせ先

(1) 提出先

公立大学法人長野大学 総務・企画グループ 総務・人事・施設担当

住所 〒386-1298 長野県上田市下之郷 658-1

(2) 問い合わせ先

公立大学法人長野大学 総務・企画グループ 総務・人事・施設担当（菊池、小山）

TEL 0268-39-0001

E メール soumu@nagano.ac.jp

(3) 提出方法

① 郵送の場合

封筒の表面に「長野大学学長候補者選考応募書類在中」と朱書きし、書留にて令和8年9月30日必着で郵送すること。

② 持参の場合

封筒の表面に「長野大学学長候補者選考応募書類在中」と朱書きし、令和8年9月30日の17時15分までに総務・企画グループ 総務・人事・施設担当へ提出すること。

(様式第1号)

長野大学学長候補者推薦理由書

令和 年 月 日

公立大学法人長野大学
学長選考会議 議長様

代表推薦人

所 属

職 名

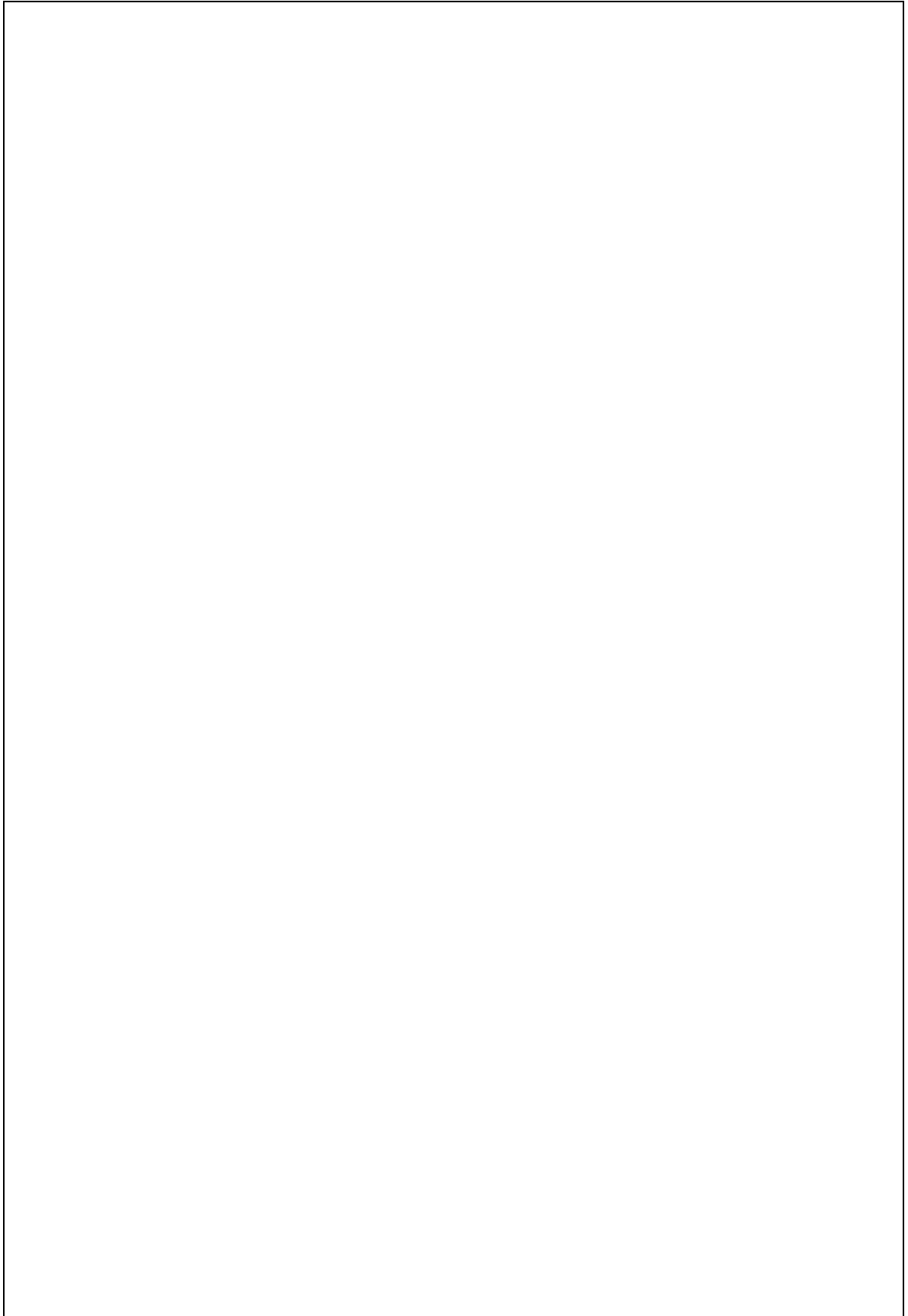
氏 名

印

長野大学学長選考規程第5条の規定に基づき、学長候補者を下記のとおり推薦します。

記

(ふりがな) 学長候補者氏名	
現在の職又は最終職名	
推薦理由 (別紙学長選考基準を踏まえた推薦理由を記載 1,500字程度)	



以上

(様式第2号)

学長候補者推薦人名簿

学長候補者氏名 _____

上記候補者に係る長野大学学長候補者推薦理由書に記載のとおり、学長候補者として推薦します。

	所 属	職 名	氏 名（自署）
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

※代表推薦人も当該名簿に署名してください。

※この書類は長野大学学長選考規程第5条第1項に基づく推薦を行う場合のみ作成してください。

(様式第3号)

長野大学学長候補者履歴書

令和 年 月 日現在

(ふりがな) 氏 名		性別		(写 真)
生年月日	年 月 日生 (満 歳)			
所属名、職名				
現住所				
電話番号				
Email アドレス				
学 歴				
年 月	事 項			
年 月 年 月 年 月 年 月 年 月				
学 位、資 格				
年 月	事 項			
年 月 年 月 年 月 年 月 年 月				
職 歴				
年 月	事 項			
年 月 年 月 年 月 年 月 年 月				
所属機関における活動等				
年 月	事 項			
年 月 年 月 年 月 年 月 年 月				

学会および社会等における活動		
年	月	事 項
年	月	
年	月	
年	月	
年	月	
年	月	
主な教育研究業績（５件程度）		
年	月	事 項
年	月	
年	月	
年	月	
年	月	
年	月	
その他特記事項		
上記のとおり相違ありません。		
年 月 日		
氏 名 印		

(様式第 4 号)

所信表明書

令和 年 月 日

(ふりがな) 学長候補者 氏 名	印
長野大学学長選考規程第 3 条により学長選考会議が別に定める基準に記載されている次期学長に求められる資質・能力を踏まえ、長野大学学長として大学運営に取り組む所信を 2,000 字程度で簡潔に記載してください。 (* 自身のコンプライアンスに関する意思表示も含む)	