

2026 年度

学生募集要項

欠員補充第 2 次募集



共創情報科学部/共創情報科学科

目 次

I. 入学者受入れの方針（アドミッションポリシー）	2
II. 欠員補充第2次募集（募集人員、出願資格、出願手続等）	3
III. 入学手続と学費	5
IV. 注意事項等.....	6
V. 個人情報の取り扱い	6
VI. 個人成績の開示について.....	7

I. 入学者受入れの方針（アドミッションポリシー）

入学者受入れの方針（アドミッションポリシー）とは、各学部が求める学生像であり、学部ごとにどのような能力・意欲・適性等を持った学生に入学してほしいかを示すものです。入学者選抜では、この方針に基づき多様な評価方法を通じて、学力・思考力・判断力・表現力・意欲等を評価します。

< 共創情報科学部 >

カリキュラム・ポリシーに定める教育課程に沿ってディプロマ・ポリシーに定める能力を身に付けるために必要な次の三つの要件を満たす人を幅広く求めます。

- AP1：データ分析・活用を学ぶために必要となる知識・技能として、高等学校等で学ぶ数学および情報の知識を有している。
- AP2：思考力・判断力・表現力等の能力として、世界で起きている問題や身近な社会問題に関心を持ち、課題発見・解決しようとする能動的な学習姿勢と基礎的な知識を有している。
- AP3：主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度として、チームで協働できるコミュニケーション能力と倫理観を有している。

II. 欠員補充第2次募集

1. 募集人員

共創情報科学部 8名

2. 出願資格

次の(1)から(3)のいずれかに該当する者で、かつ令和8年度大学入学共通テストで上記の学部が指定した教科・科目を受験した者のうち、いずれの国公立大学にも入学手続きをしていない者、及び国公立大学に合格していたが、出願時にいずれの国公立大学にも入学手続きをしていない者。

(1) 高等学校(中等教育学校を含む。以下同じ)を卒業した者または2026年3月卒業見込みの者。

(2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者または2026年3月修了見込みの者。

(3) 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者(高等学校卒業程度認定試験合格者等)または2026年3月31日までにこれに該当する見込みの者。

3. スケジュール

出願受付期間	2026年3月28日(土)9:00~17:00 2026年3月29日(日)9:00~16:00
提出先	長野県上田市下之郷658-1 長野大学教育グループ広報入試担当
合格発表	2026年3月30日(月)15:00(本学ホームページで発表)
入学手続き期間	入学金の納付 2026年3月30日(月)15:00~3月31日(火)17:00 書類の提出 2026年3月30日(月)15:00~4月1日(水)12:00必着
入学式	2026年4月3日(金)

4. 出願手続

【出願期間】

出願受付期間
2026年3月28日(土)9:00~17:00
2026年3月29日(日)9:00~16:00

【出願方法】

次の①と②を出願受付期間内に行ってください。

①入学検定料(17,000円)のお支払い

<入学検定料振込先>

八十二長野銀行 上田支店 普通預金 544290

コウリツダ イカクホウジンガ ノダ イガク リジチョウ ヒライ トシヒロ

公立大学法人長野大学 理事長 平井 利博

②出願書類の持参・提出

持参場所：長野大学 教育グループ広報入試担当事務室(6号館1F)

※書類を持参する前に広報入試担当に電話をしてください。

(広報入試担当 0268-39-0020)



6号館の場所は本学ホームページでご確認ください

【出願書類の提出】

出願書類	
入学志願票	本学 HP よりダウンロードしていただき、A4 サイズで印刷をして提出してください。
大学入学共通テスト成績請求チケット	「チケット方式」で行います。大学入学共通テスト成績請求チケット「国公立第2次募集用」を大学入学共通テスト出願サイトのマイページ上で取得し、印刷の上ご持参ください。成績請求チケットは切り取らずに提出してください。
調査書	出身学校長が作成したものを厳封のまま提出してください。 なお、高等学校卒業程度認定試験合格者は合格証明書（厳封のまま）と合格成績証明書を提出してください。
証明写真（1枚）	以下の写真を準備し、入学志願票に貼付してください。 ・出願前3カ月以内に撮影したもの ・正面、上半身、無帽で背景がないもの ・サイズは縦4cm×横3cm
住民票 ※右の①か②に該当する者のみ	①2025年4月1日以前から上田地域定住自立圏城市町村（上田市、東御市、青木村、長和町、坂城町、立科町、嬭恋村）に住所を有する者。 ②2025年4月1日以前から1親等の親族または配偶者が上田地域定住自立圏城市町村に住所を有する者。

※出願書類を持参する際に入学検定料を入金したことを証明ができる書類、画像データをご用意ください。

5. 選抜方法

大学入学共通テストの結果により得点の高い者を合格とします。個別学力試験は課しません。

●共創情報科学部

選抜方法	教科	科目等	配点	
大学入学共通テスト	外国語	『英語（リスニングを含む）』注1	必須 100点満点に換算	100点
	数学	『数学I, 数学A』、『数学II, 数学B, 数学C』	選択必須 得点上位1科目を採用	100点
	理科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』、『物理』、『化学』、『生物』、『地学』	選択必須 得点上位1科目を採用 ※『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』は出題範囲から2つ選択	100点
	情報	『情報I』	必須	100点
合計				400点

注1 聴覚障害等により『英語（リスニング）』を免除された者は、『英語（リーディング）』を100点満点に換算します。

6. 合格者の発表

発表日時 2026年3月30日（月） 15:00

発表方法 本学ホームページ（受験生応援サイト）で合格者の受験番号を発表します。

同日に合格通知書および入学手続に関する書類をメールでお送りします。

なお、不合格者には合格通知を送付しません。

電話等による合否の問い合わせには一切応じません。

Ⅲ. 入学手続と学費

合格者にはメールで「入学手続のご案内」をお送りします（志願票に記載されているメールアドレス宛に送付）。以下の締め切り期間に間に合うように入学金の納入と書類の提出を完了させてください。

手続き	締切日
入学金の納付	2026年3月31日(火) 17:00
書類の提出	2026年4月1日(水) 12:00 必着

1. 入学金

区分	上田地域定住自立圏域内者※	上田地域定住自立圏域外者
入学金	282,000 円	423,000 円

※上田市が指定する上田地域定住自立圏域内者とは、次のいずれかに該当する者をいいます。

- ①2025年4月1日以前から上田地域定住自立圏域市町村（上田市、東御市、青木村、長和町、坂城町、立科町、嬭恋村）に住所を有する者。
- ②2025年4月1日以前から1親等の親族または配偶者が上田地域定住自立圏域市町村に住所を有する者。

2. 学費

前学期の納入金は、入学後4月30日までに、後学期の納入金は、10月31日までに納入してください。別途、納入に関する書類を送付いたします。その他の必要となる費用については、「入学手続のご案内」等でお知らせいたします。なお、1年分の学費を一括でお納めいただくことはできません。

区分	前学期	後学期	年間
授業料	290,000 円	290,000 円	580,000 円
教育充実費	30,000 円	30,000 円	60,000 円
合計	320,000 円	320,000 円	640,000 円

IV. 注意事項等

1. 出願上の注意事項

- ① 出願に際しては、本学が指定している「大学入学共通テスト利用教科・科目」を受験していることを必ず確認してください。指定した教科・科目を受験していない場合は選考対象となりません。
- ② 出願書類に不備がある場合は受理しませんので、出願の前に十分確認してください。
- ③ 提出する証明書類は全て原本が原則です。
- ④ 書類への記入は、油性ボールペンを使用してください（消せるボールペン等は使用不可）。
- ⑤ 日本語以外の書類には必ず日本語訳を添付してください（公的機関の証明は不要、出願者が訳したもので構いません）。
- ⑥ 出願書類の受領確認の問い合わせにはお答えできません（到着確認は日本郵便の郵便追跡サービスでご確認ください）。
- ⑦ 出願後の学部・学科、入試区分の変更は認められませんので、出願前に十分確認してください。
- ⑧ 氏名、住所、電話番号に変更がある場合、教育グループ広報入試担当に電話およびメールでお知らせください。
- ⑨ 各種証明書等と現在の姓が異なる場合、改姓の事実が確認できる証明書等（戸籍抄本等コピー可）を提出してください。
- ⑩ 提出された出願書類や払込み済みの入学検定料は原則、返還しません。再発行不可能な証明書等の原本を本学に送付し、返却を希望する場合は、必ずその旨を記載したメモを添えてください。
- ⑪ 入学許可後であっても提出書類の記載内容と異なる事実が判明した場合、入学許可を取消すことがあります。
- ⑫ その他、必要に応じて証明書等の提出を本学が求める場合があります。

V. 個人情報の取り扱い

提出された書類等で、本学が知り得た個人に関する情報および選考結果等については、秘密を厳守し、本学での入試および関連業務の範囲内でのみ使用します。

また、国公立大学の分離分割方式による合格及び追加合格決定業務を円滑に行うため、本学の一般選抜に出願した者の氏名・高等学校等コード及び大学入学共通テストの受験番号並びに、合否、入学手続状況等に関する個人情報を、独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に送達しますので、ご承知ください。

VI. 個人成績の開示について

2026年度欠員補充第2次募集の受験者（不合格者）を対象に入試個人成績の開示を行います。

※本学を含む国公立大学前期日程の試験に合格し、入学手続を行った者は開示の対象にはなりません。

1. 開示申請受付期間

2026年4月6日（月）～4月17日（金）必着

2. 開示方法・時期

受験者本人から開示請求を受け、5月中に郵送により開示します。

3. 開示内容

欠員補充第2次募集において、本学が合否判定に利用した大学入学共通テスト科目の換算後の得点、および総合得点。

4. 申請方法

以下の書類を郵送（簡易書留）により、開示申請受付期間内に必着するよう以下の宛先まで送付してください。封筒の表には「入試成績開示申請書在中」と朱書きしてください。

申請書類	備考
入試成績開示申請書	本学ホームページ「受験生応援サイト」の「入試個人成績の開示」のページから指定の様式をA4縦サイズに印刷してください。
大学入学共通テストの受験票の写し	
返信用封筒 (入試成績回答書の返送に使用します)	定形封筒長形3号(12cm×23.5cm)。 受験者本人の住所、氏名を記入してください。 簡易書留郵便料金分の切手460円分を貼付してください。

【申請先および問い合わせ先】

〒386-1298 長野県上田市下之郷 658-1 長野大学 教育グループ広報入試担当 TEL：0268-39-0020



入試に関する問い合わせ 長野大学 教育グループ広報入試担当
〒 386-1298 長野県上田市下之郷 658-1
Tel : 0268-39-0020 Fax : 0268-39-0012
Mail : kouhou@nagano.ac.jp ホームページ : www.nagano.ac.jp