

2027 年度

学生募集要項

帰国生徒入試

社会人入試

私費外国人留学生入試

編入学入試（3 年次編入）



社会福祉学部/社会福祉学科

地域経営学部/地域経営学科

共創情報科学部/共創情報科学科

目 次

I. 入学者受入れの方針（アドミッションポリシー）	2
II. 帰国生徒入試（募集人員、出願資格、出願手続、選抜方法等）	3
III. 社会人入試（募集人員、出願資格、出願手続、選抜方法等）	6
IV. 私費外国人留学生入試（募集人員、出願資格、出願手続、選抜方法等）	8
V. 編入学入試（3年次編入）（募集人員、出願資格、出願手続、選抜方法等）	11
VI. 入学手続と学費	14
VII. 注意事項等.....	14
VIII. 個人情報の取り扱い.....	16
IX. 合理的配慮および通称名の使用について	17
X. 試験会場案内.....	18

I. 入学者受入れの方針（アドミッションポリシー）

入学者受入れの方針（アドミッションポリシー）とは、各学部が求める学生像であり、学部ごとにどのような能力・意欲・適性等を持った学生に入学してほしいかを示すものです。入学者選抜では、この方針に基づき多様な評価方法を通じて、学力・思考力・判断力・表現力・意欲等を評価します。

< 社会福祉学部 >

社会福祉学部では、全ての人々の幸福（Well-being）を実現する福祉コミュニティの形成に向けて、文理横断・文理融合の幅広い教養と社会福祉学の価値・知識・スキルをもとに、多様化した福祉的課題の発見と解決に主体的に取り組む、「福祉マインド」をもった人材を育成することを目指しています。そのために、以下のアドミッションポリシーを満たす人を求めています。

- AP1：大学での複合的な学びの土台となる、文章読解・作成を中心とした日本語の運用能力に加え、外国語の運用能力もしくはデータの取得・分析に関する基礎的なリテラシーを含む幅広い基礎学力を修得している。
- AP2：自己を知り、それを踏まえて他者を理解しようとする姿勢を有し、対人援助に求められる価値・態度(自己省察や共感性)を育もうとする姿勢を有する。
- AP3：価値観の異なる多様な他者と連携・協働して、対話・傾聴・合意形成を図って学びを進めた体験もしくは連携・協働への志向性を、地域生活課題への関心に紐づけて表現する力を有する。
- AP4：学んだ知識・技能を地域コミュニティにおける協働活動や実習等の実践の場面で活かし、個人と社会がそれぞれにおいてちょうど良い状態(Well-being)の実現に挑戦する姿勢を有する。

< 地域経営学部 >

地域経営学部では、私たちの日々の暮らしを取り巻く地域や企業のさまざまな課題を解決するため、戦略・方針の策定に自分自身で関わり、新しい価値を創造する（イノベーションを起こす）人材、その価値を活かしながら、持続可能（サステイナブル）な社会を自分自身の課題と関連付けながらつくっていく人材の育成を目指しています。そのために、以下のアドミッションポリシーを満たす人を求めています。

- AP1：大学での複合的な学びの土台となる、文章読解・作成を含む幅広い基礎学力を修得している。
- AP2：探究学習や課外活動の中で、地域や企業の実践家と積極的に交流・議論・提案を行う際に必要となる知識と論理的思考力を有している。
- AP3：地域の課題をとらえ、自らの考えを他者に伝えるコミュニケーション能力を有している。
- AP4：地域協働型の学修活動へ積極的に参加し、自ら地域のあり方を構想する意欲を有している。

< 共創情報科学部 >

共創情報科学部は、情報科学を基盤として様々な領域を横断的・協働的に学ぶことにより、相乗的な価値創造を進めていく人材の育成を目指しています。このために以下の要件を満たす人を幅広く求めます。

- AP1：データ分析・活用を学ぶために必要となる知識・技能として、高等学校等で学ぶ数学および情報の知識を有している。
- AP2：思考力・判断力・表現力等の能力として、世界で起きている問題や身近な社会問題に関心を持ち、課題発見・解決しようとする能動的な学習姿勢と基礎的な知識を有している。
- AP3：主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度として、チームで協働できるコミュニケーション能力と倫理観を有している。

II. 帰国生徒入試

1. 募集人員

各学部 若干名

2. 出願資格

日本国籍を有する者または日本国の永住許可を得ている者で、次の（１）から（３）のいずれかに該当する者。

(1)通常の学校教育課程 12 年のうち、外国の教育課程に基づく高等学校に、最終学年を含め 2 年間以上継続して在籍し、2025 年 4 月 1 日から 2027 年 3 月 31 日までの間に、日本または外国の高等学校を卒業（修了）した者、または卒業（修了）見込みの者。ただし、日本の高等学校における在籍期間が 2 年未満の者。

(2)外国において、次の（ア）から（オ）いずれかの資格を取得した者。

（ア）スイス民法典に基づく財団法人である国際バカロレア事務局が授与する国際バカロレア資格

（イ）ドイツ連邦共和国の各州において大学入学資格として認められているアビトゥア資格

（ウ）フランス共和国において大学入学資格として認められているバカロレア資格

（エ）欧州連合構成国において大学入学資格として認められているヨーロッパ・バカロレア資格

（オ）グレート・ブリテンおよび北部アイルランド連合王国において大学入学資格として認められているジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格およびインターナショナル・ジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格

(3)外国において、文部科学大臣が指定する国際的な評価団体（WASC、CIS、ACSI、NEASC、Cognia、COBIS）から教育活動等に係る認定を受けた教育施設に置かれる 12 年の課程を修了した者又は 2027 年 3 月に修了見込みの者。

3. 出願手続

【出願期間】

インターネット出願登録および入学検定料支払期間	出願書類の受付期間（必着）
2026 年 11 月 2 日（月）10:00 ～ 2026 年 11 月 11 日（水）16:00	2026 年 11 月 2 日（月）10:00 ～ 2026 年 11 月 11 日（水）17:00

【出願方法】

次の①～③を出願期間内に行ってください。

① 本学ホームページからインターネット出願サイトにアクセスし、必要情報を入力、登録してください。

② 上記①の完了後、インターネット出願サイトの指示に従って、入学検定料（17,000 円）をお支払いください。

③ 上記②の完了後、インターネット出願サイトから入学志願票を印刷し、他の出願書類とともに教育グループ広報入試担当宛に送付してください。

※インターネット出願方法および支払い方法の詳細は別紙「インターネット出願の流れ」を確認してください。

※入学検定料の支払期限はインターネット出願登録を完了した日を含む 4 日以内の 23:59 までです。

【出願書類の提出】

出願書類は、角形2号封筒に封入してください。宛名はインターネット出願サイトから印刷したものを貼付して書留速達で郵送してください。到着した書類に不備がなく、出願資格を有することが確認された時点で、出願手続完了となります。大学の窓口へ直接持参する場合の受付時間は平日の9:00～17:00です（土曜・日曜・祝日を除く）。

出願書類		
全学部共通	入学志願票	インターネット出願サイトからA4サイズで印刷してください。
	履歴書	本学ホームページよりダウンロードしてください。
	最終学校卒業証明書	出願資格（2）に該当する者は資格証書または資格証明書
	最終学校成績証明書	出願資格（2）に該当する者は資格試験の成績証明書
	在留カードまたはパスポートの写し	
社会福祉学部 地域経営学部	学習計画書	本学ホームページよりダウンロードしてください。
共創情報科学部	志望理由書	

出願書類提出先：〒386-1298 長野県上田市下之郷 658-1 長野大学 教育グループ広報入試担当宛

4. 受験票の発行

受験票は、出願書類が受理されると、出願期間終了後 1 週間程度を目安に出願時に登録されたメールアドレスへ受験票取得可能通知メールが送信されます。

各自でインターネット出願サイトから A4 サイズの用紙に印刷し、必ず試験当日に「受験票」を持参してください。

※受験票の記載が出願サイトで登録した内容と異なる場合は教育グループ広報入試担当へ連絡してください。

5. 入試日程・試験会場

試験日時		集合時間	試験会場
2026 年 11 月 22 日（日）	「小論文」9:30～10:30	9:00	長野大学
	※社会福祉学部・地域経営学部のみ		
	「面接」11:00～		

6. 選抜方法

社会福祉学部、地域経営学部は小論文と面接を合計し、得点の高い者を合格とします。

共創情報科学部は書類審査、面接、口頭試問の結果を合計し、得点の高い者を合格とします。

学部	選抜方法	配点
社会福祉学部 地域経営学部	小論文	90 点
	面接	90 点
	合計	180 点
共創情報科学部	書類審査（志望理由書）	80 点
	面接	90 点
	口頭試問（数学 I、数学 A、数学 II、数学 B、数学 C から 1 科目を出願書類提出時に選択）※	20 点
	合計	190 点

※ 数学の出題範囲の中から出願の際に選択した 1 科目から基礎的な問題を出題し、ホワイトボードを使って解答します。直ちに解答できない場合は面接官がヒントを出すなど、解答に導くために関わります。面接官とのコミュニケーション等、解答に至るまでのプロセスも踏まえて総合的に評価します。なお、口頭試問は面接の試験時間に含まれます。

7. 評価のポイント

学部	選抜方法	評価のポイント
社会福祉学部 地域経営学部	小論文	現代社会の様々なできごとについて記述された文章をきちんと読み解くとともに、提起されている問題を理解する力、さらに、問われていることについて自分の意見を論理的でかつ説得力を持って展開する力を確認します。また、こうしたことについて誤字・脱字なく、表現できる力があるかを確認します。
	面接	出願書類（履歴書および学習計画書）の記述内容に基づいた面接を実施します。志望動機、入学後の学習課題、これまでの活動内容と社会への貢献、大学卒業後の進路希望などの質問を通じて、学習計画の明確さ、社会的経験、卒業後の計画の具体性などを総合的に評価します。
共創情報科学部	書類審査	国内外の社会問題に関心を持ち、その課題を解決しようとする思考力や表現力を評価します。
	面接	面接により外国での学校生活から学んだ内容およびそれを入学後にどのように生かすのか等を問い、評価します。
	口頭試問	口頭試問により大学教育を受けるための基礎学力を評価します。

8. 合格者の発表

発表日時 2026 年 12 月 11 日（金）11:00

発表方法 本学ホームページ「受験生応援サイト」(<https://www.nagano.ac.jp/admission>) で合格者の受験番号を発表します。同日に合格通知書および入学手続に関する書類を送付します。

なお、不合格者には通知しません。電話等による可否の問い合わせには一切応じません。

III. 社会人入試

1. 募集人員

社会福祉学部 若干名

地域経営学部 若干名

※共創情報科学部の募集はありません。

2. 出願資格

2027 年 4 月 1 日時点で満 22 歳に達しており、社会人の経験を 4 年以上有する者（派遣社員を含む。ただし、パート・アルバイトは除く）で、次の（1）から（3）のいずれかに該当する者（定時制・通信制・夜間以外の学校の在学期間は、社会人の経験に含めません）。

（1）高等学校（中等教育学校を含む。以下同じ）を卒業した者。

（2）通常の課程による 12 年の学校教育を修了した者。

（3）学校教育法施行規則第 150 条の規定により、高等学校を卒業した者と同等の学力があると認められる者。

3. 出願手続

【出願期間】

インターネット出願登録および入学検定料支払期間	出願書類の受付期間（必着）
2026 年 11 月 2 日（月）10:00 ～ 2026 年 11 月 11 日（水）16:00	2026 年 11 月 2 日（月）10:00 ～ 2026 年 11 月 11 日（水）17:00

【出願方法】

次の①～③を出願期間内に行ってください。

① 本学ホームページからインターネット出願サイトにアクセスし、必要情報を入力、登録してください。

② 上記①の完了後、インターネット出願サイトの指示に従って、入学検定料（17,000 円）をお支払いください。

③ 上記②の完了後、インターネット出願サイトから入学志願票を印刷し、他の出願書類とともに教育グループ広報入試担当宛に送付してください。

※インターネット出願方法および支払い方法の詳細は別紙「インターネット出願の流れ」を確認してください。

※入学検定料の支払期限はインターネット出願登録を完了した日を含む 4 日以内の 23:59 までです。

【出願書類の提出】

出願書類は、角形 2 号封筒に封入してください。宛名はインターネット出願サイトから印刷したものを貼付して書留速達で郵送してください。到着した書類に不備がなく、出願資格を有することが確認された時点で、出願手続完了となります。大学の窓口で直接持参する場合の受付時間は平日の 9:00～17:00 です（土曜・日曜・祝日を除く）。

出願書類		
社会福祉学部 地域経営学部	入学志願票	インターネット出願サイトから A4 サイズで印刷してください。
	履歴書	本学ホームページよりダウンロードしてください。
	最終学校の卒業証明書	
	最終学校成績証明書 または不発行証明書	証明書を発行できない場合は、最終出身学校が発行した「不発行証明書」「破棄証明書」等を提出してください。
	学習計画書	本学ホームページよりダウンロードしてください。

出願書類提出先：〒 386-1298 長野県上田市下之郷 658-1 長野大学 教育グループ広報入試担当宛

4. 受験票の発行

受験票は、出願書類が受理されると、出願期間終了後 1 週間程度を目安に出願時に登録されたメールアドレスへ受験票取得可能通知メールが送信されます。

各自でインターネット出願サイトから A4 サイズの用紙に印刷し、必ず試験当日に「受験票」を持参してください。

※受験票の記載が出願サイトで登録した内容と異なる場合は教育グループ広報入試担当へ連絡してください。

5. 入試日程・試験会場

試験日時		集合時間	試験会場
2026 年 11 月 22 日 (日)	「小論文」 9:30～10:30	9:00	長野大学
	「面接」 11:00～		

6. 選抜方法

社会福祉学部、地域経営学部は小論文と面接を合計し、総合点の高い者から合格者を決定します。

学部	選抜方法	配点
社会福祉学部	小論文	90 点
	面接	90 点
地域経営学部	合計	180 点

7. 評価のポイント

学部	選抜方法	評価のポイント
社会福祉学部 地域経営学部	小論文	現代社会の様々なできごとについて記述された文章をきちんと読み解くとともに、提起されている問題を理解する力、さらに、問われていることについて自分の意見を論理的でかつ説得力を持って展開する力を確認します。また、こうしたことについて誤字・脱字なく、表現できる力があるかを確認します。
	面接	出願書類の記述内容に基づいた面接を実施します。志望動機、入学後の学習課題、これまでの活動内容と社会への貢献、大学卒業後の進路希望などの質問を通じて、学習計画の明確さ、社会的経験、卒業後の計画の具体性などを総合的に評価します。

8. 合格者の発表

発表日時 2026 年 12 月 11 日 (金) 11:00

発表方法 本学ホームページ「受験生応援サイト」(<https://www.nagano.ac.jp/admission>) で合格者の受験番号を発表します。同日に合格通知書および入学手続に関する書類を送付します。

なお、不合格者には通知しません。電話等による可否の問い合わせには一切応じません。

IV. 私費外国人留学生入試

1. 募集人員

各学部 若干名

2. 出願資格

日本国籍を有しない者であって、次の(1)、(2)の条件を満たし、(3)から(7)のいずれかに該当する者(在留資格「永住者」および「特別永住者」は除く)。

- (1)独立行政法人日本学生支援機構が実施する2026年度日本留学試験第1回(2026年6月)または第2回(2026年11月)を受験した者。
- (2)大学教育を受けるのに十分な日本語能力を有する者(日本語能力N2取得以上)。
- (3)外国において、学校教育における12年の課程を修了した者および2027年3月修了見込みの者(12年未満の課程を修了した場合は、文部科学省により指定された準備教育課程又は研修施設の課程を修了する必要がある)。
- (4)外国における、12年の課程修了相当の学力認定試験に合格した者で2027年3月31日までに18歳に達する者(12年未満の課程の場合は、文部科学省により指定された準備教育課程又は研修施設の課程を修了する必要がある)。
- (5)外国において、指定された11年以上の課程を修了したとされるものであること等の要件を満たす高等学校に対応する学校の課程(文部科大臣指定 高等学校に対応する外国の学校の課程一覧)を修了した者。
- (6)外国において、次の(ア)から(オ)いずれかの資格を取得した者。
 - (ア)スイス民法典に基づく財団法人である国際バカロレア事務局が授与する国際バカロレア資格
 - (イ)ドイツ連邦共和国の各州において大学入学資格として認められているアビトゥア資格
 - (ウ)フランス共和国において大学入学資格として認められているバカロレア資格
 - (エ)欧州連合構成国において大学入学資格として認められているヨーロッパ・バカロレア資格
 - (オ)グレート・ブリテンおよび北部アイルランド連合王国において大学入学資格として認められているジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格およびインターナショナル・ジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格
- (7)外国において、文部科学大臣が指定する国際的な評価団体(WASC、CIS、ACSI、NEASC、Cognia、COBIS)から教育活動等に係る認定を受けた教育施設に置かれる12年の課程を修了した者又は2027年3月に修了見込みの者。

3. 出願手続

【出願期間】

インターネット出願登録および入学検定料支払期間	出願書類の受付期間(必着)
2026年11月2日(月) 10:00 ~ 2026年11月11日(水) 16:00	2026年11月2日(月) 10:00 ~ 2026年11月11日(水) 17:00

【出願方法】

次の①～③を出願期間内に行ってください。

- ① 本学ホームページからインターネット出願サイトにアクセスし、必要情報を入力、登録してください。
- ② 上記①の完了後、インターネット出願サイトの指示に従って、入学検定料(17,000円)をお支払いください。
- ③ 上記②の完了後、インターネット出願サイトから入学志願票を印刷し、他の出願書類とともに教育グループ広報入試担当宛に送付してください。

※インターネット出願方法および支払い方法の詳細は別紙「インターネット出願の流れ」を確認してください。

※入学検定料の支払期限はインターネット出願登録を完了した日を含む4日以内の23:59までです。

【出願書類の提出】

出願書類は、角形2号封筒に封入してください。宛名はインターネット出願サイトから印刷したものを貼付して書留速達で郵送してください。到着した書類に不備がなく、出願資格を有することが確認された時点で、出願手続完了となります。大学の窓口へ直接持参する場合の受付時間は平日の9:00～17:00です（土曜・日曜・祝日を除く）。

出願書類		
全学部	入学志願票	インターネット出願サイトからA4サイズで印刷してください。
	最終学校卒業証明書	最終出身学校が作成した証明書を提出してください。 出願資格（6）に該当する者は資格証書または資格証明書。
	最終学校成績証明書	最終出身学校が作成した証明書を提出してください。 出願資格（6）に該当する者は資格試験の成績証明書。
	志望理由書	本学ホームページよりダウンロードしてください。
	履歴書	
	日本留学試験の受験票の写し	2026年度6月または11月に実施した結果を利用する（過年度の結果は利用不可）。
	日本語能力試験（N2以上）の成績証明書	日本語能力試験（JLPT）の「日本語能力試験認定結果及び成績に関する証明書（得点区分別得点入り）」でN2以上を取得していることがわかるもの。
	在留カードの写し	【日本国内居住者のみ】 カードの表・裏をA4サイズ用の紙にカラーコピーして提出してください。
	パスポートの写し	【日本国外居住者のみ】 有効期限内のもので、氏名・生年月日・国籍・顔写真が確認できるページ。
	経費支弁者能力を確認する書類	①経費支弁書（本学ホームページよりダウンロードしてください） ②経費支弁者の「所得証明書」 ③経費支弁者の「預金通帳の写し」 ④経費支弁者の「預金残高証明書」 ※志願者本人が経費の一部または全額負担する場合は①経費支弁書以外にも志願者本人名義の預金残高証明書及び奨学金の受給証明書等を提出してください。
	日本語学校成績証明書および出席状況証明書	日本語学校在籍者のみ提出してください。

出願書類提出先：〒386-1298 長野県上田市下之郷 658-1 長野大学 教育グループ広報入試担当宛

4. 受験票の発行

受験票は、出願書類が受理されると、出願期間終了後1週間程度を目安に出願時に登録されたメールアドレスへ受験票取得可能通知メールが送信されます。

各自でインターネット出願サイトからA4サイズの用紙に印刷し、必ず試験当日に「受験票」を持参してください。

※受験票の記載が出願サイトで登録した内容と異なる場合は教育グループ広報入試担当へ連絡してください。

5. 入試日程等

試験日時		集合時間	試験会場
2026 年 11 月 21 日（土）	「面接」 10:00～	9:30	長野大学

6. 選抜方法

社会福祉学部、地域経営学部は日本留学試験と面接を合計し、得点の高い者を合格とします。

共創情報科学部は日本留学試験、書類審査、面接、口頭試問の結果を合計し、得点の高い者を合格とします。

学部	選抜方法			配点
全学部共通	日本留学試験 (EJU)	日本語「読解」		40 点
		日本語「聴解・聴読解」		40 点
		日本語「記述」		30 点
		総合科目	1 科目選択必須	40 点
		数学		
	合計			150 点
社会福祉学部	面接			90 点
地域経営学部	合計（日本留学試験（EJU）の合計点を含む）			240 点
共創情報科学部	書類審査（志望理由書）			80 点
	面接			90 点
	口頭試問（数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学Ⅲ、数学Ⅳ、数学Ⅴ から 1 科目を出願書類提出時に選択）＊			20 点
	合計（日本留学試験（EJU）の合計点を含む）			340 点

＊ 数学の出題範囲の中から出願の際に選択した 1 科目から基礎的な問題を出題し、ホワイトボードを使って解答します。直ちに解答できない場合は面接官がヒントを出すなど、解答に導くために関わります。面接官とのコミュニケーション等、解答に至るまでのプロセスも踏まえて総合的に評価します。なお、口頭試問は面接の試験時間に含まれます。

7. 評価のポイント

学部	選抜方法	評価のポイント
全学部共通	日本留学試験（EJU）	大学教育を受けるための基礎学力を評価します。
社会福祉学部 地域経営学部	面接	出願書類（志望理由書）の記述内容に基づいた面接を実施します。志望動機、大学入学後に取り組みたいこと、大学卒業後の進路希望などの質問を通じて、志望動機の明確さ、将来の計画性、日本語能力などを総合的に評価します。
共創情報科学部	書類審査	国内外の社会問題に関心を持ち、その課題を解決しようとする思考力や表現力を評価します。
	面接	志望動機・将来の計画性・日本語能力などを総合的に評価します。
	口頭試問	大学教育を受けるための基礎学力を評価します。

8. 合格者の発表

発表日時 2027 年 1 月 8 日（金）11:00

発表方法 本学ホームページ「受験生応援サイト」（<https://www.nagano.ac.jp/admission>）で合格者の受験番号を発表します。同日に合格通知書および入学手続に関する書類を送付します。

なお、不合格者には通知しません。電話等による可否の問い合わせには一切応じません。

9. その他

(1) 在留資格等で不明な場合は、事前に教育グループ広報入試担当に問い合わせてください。

(2) 本学への通学が認められる「留学」等の在留資格への申請が不許可になった場合は入学を取り消します。

V. 編入学入試（3年次編入）

1. 募集人員

社会福祉学部 5名

2. 出願資格

次の（1）から（4）のいずれかに該当する者。

- (1) 大学を卒業した者または学士の学位を授与された者。
- (2) 大学に2年以上在学し、62単位以上を修得した者（見込みの者を含む）。
- (3) 短期大学、高等専門学校、国立養護教諭養成所もしくは国立工業教員養成所を卒業した者（2027年3月31日までに卒業見込みの者を含む）。
- (4) 専修学校の専門課程のうち、文部科学大臣の定める基準（修業年限2年以上でかつ、課程の修了に必要な総授業時間数が1,700時間以上）を満たすものを修了した者（2027年3月31日までに卒業見込みの者を含む）。

3. 出願手続

【出願期間】

インターネット出願登録および入学検定料支払期間	出願書類の受付期間（必着）
2026年11月2日（月）10:00～2026年11月11日（水）16:00	2026年11月2日（月）10:00～2026年11月11日（水）17:00

【出願方法】

次の①～③を出願期間内に行ってください。

- ① 本学ホームページからインターネット出願サイトにアクセスし、必要情報を入力、登録してください。
- ② 上記①の完了後、インターネット出願サイトの指示に従って、入学検定料（17,000円）をお支払いください。
- ③ 上記②の完了後、インターネット出願サイトから入学志願票を印刷し、他の出願書類とともに教育グループ広報入試担当宛に送付してください。

※インターネット出願方法および支払い方法の詳細は別紙「インターネット出願の流れ」を確認してください。

※入学検定料の支払期限はインターネット出願登録を完了した日を含む4日以内の23:59までです。

【出願書類の提出】

出願書類は、角形2号封筒に封入してください。宛名はインターネット出願サイトから印刷したものを貼付して書留速達で郵送してください。到着した書類に不備がなく、出願資格を有することが確認された時点で、出願手続完了となります。大学の窓口へ直接持参する場合の受付時間は平日の9:00～17:00です（土曜・日曜・祝日を除く）。

出願書類		
社会福祉学部	入学志願票	インターネット出願サイトからA4サイズで印刷してください。
	志望理由書	本学ホームページよりダウンロードしてください。
	最終学校卒業証明書等	卒業証明書、卒業見込証明書、在学証明書のいずれか1通
	最終学校成績証明書	修得単位数記載のもの。
	履修証明書	履修中の科目がある者。
	編入学受験資格証明書	専修学校を卒業もしくは卒業見込の者のみ。 本学ホームページよりダウンロードしてください。
	履歴書	本学ホームページよりダウンロードしてください。

出願書類提出先：〒386-1298 長野県上田市下之郷 658-1 長野大学 教育グループ広報入試担当宛

※外国人留学生で編入学入試を受験する者は上記出願書類に加えて、日本留学試験（EJU）の受験票の写し（2026年度の6月または11月に実施の結果）、日本語能力試験（N2）以上の成績証明書、住民票の写し（国内居住者のみ）、パスポートの写し（国外移住者のみ）経費支弁者能力を確認する書類、日本語学校成績証明書および出席状況証明書（日本語学校在籍者のみ）を提出してください。詳細はp.9の出願書類をご参照ください。

4. 受験票の発行

受験票は、出願書類が受理されると、出願期間終了後 1 週間程度を目安に出願時に登録されたメールアドレスへ受験票取得可能通知メールが送信されます。

各自でインターネット出願サイトから A4 サイズの用紙に印刷し、必ず試験当日に「受験票」を持参してください。

※受験票の記載が出願サイトで登録した内容と異なる場合は教育グループ広報入試担当へ連絡してください。

5. 入試日程・試験会場

試験日時		集合時間	試験会場
2026 年 11 月 22 日（日）	「小論文」 9:30～10:30	9:00	長野大学
	「面接」 13:00～		

6. 選抜方法

小論文と面接を合計し、総合点の高い者から合格者を決定します。

学部	選抜方法	配点
社会福祉学部	小論文	90 点
	面接	90 点
	合計	180 点

7. 評価のポイント

学部	選抜方法	評価のポイント
社会福祉学部	小論文	現代社会の様々なできごとについて記述された文章をきちんと読み解くとともに、提起されている問題を理解する力、さらに、問われていることについて自分の意見を論理的でかつ説得力を持って展開する力を確認します。また、こうしたことについて誤字・脱字なく、表現できる力があるかを確認します。
	面接	出願書類の記述内容に基づいた面接を実施します。志望動機、入学後の学習課題、大学卒業後の進路希望などの質問を通じて、学習計画の明確さ、課外活動・社会活動への参加意欲、表現力などを総合的に評価します。

8. 合格者の発表

発表日時 2026 年 12 月 11 日（金）11:00

発表方法 本学ホームページ「受験生応援サイト」（<https://www.nagano.ac.jp/admission>）で合格者の受験番号を発表します。同日に合格通知書および入学手続に関する書類を送付します。なお、不合格者には通知しません。電話等による可否の問い合わせには一切応じません。

9. 注意事項

- (1) 入学後の修得単位の認定は、全学部とも個別認定および一括認定を含め 60 単位が上限となります。
- (2) 単位の読み替え等、事前の相談は受け付けていません。
- (3) 社会福祉士の取得を希望される方へ
社会福祉士国家試験受験資格の取得を希望する場合、過去に修得した単位数やその種類によっては、編入後の 2 年間で受験資格が得られない可能性があります。
- (4) 精神保健福祉士、公認心理師および認定心理士の資格を希望される方へ
精神保健福祉士（国家試験受験資格）、公認心理師、認定心理士および認定心理士（心理調査）の資格取得を希望する編入生の受け入れは行っておりません。
- (5) 教育職員免許状の取得を希望される方へ
教育職員免許状の取得を希望する場合、過去に修得した単位数やその種類によっては、編入後の 2 年間で希望する免許状の取得ができないことがあります。

VI. 入学手続と学費

合格者は以下の各入試区分の入学手続締切日までに入学金を納め、入学手続書類を提出してください。詳細は合格通知と併せて送付する「入学手続のご案内」を参照してください。

(1) 入学手続締切日（必着）

区分	帰国生徒入試、社会人入試、編入学入試	私費外国人留学生入試
手続締切日	2026 年 12 月 23 日（水）17 時	2027 年 1 月 22 日（金）17 時

(2) 入学金

（単位：円）

区分	上田地域定住自立圏域内者※	上田地域定住自立圏域外者
入学金	282,000	423,000

※上田市が指定する上田地域定住自立圏域内者とは、次のいずれかに該当する者をいいます。

- ①2026 年 4 月 1 日以前から 2027 年 4 月 1 日まで継続して上田地域定住自立圏域市町村（上田市、東御市、青木村、長和町、坂城町、立科町、嬬恋村）に住所を有する者。
- ②2026 年 4 月 1 日以前から 2027 年 4 月 1 日まで継続して出願者の 1 親等の親族または配偶者が上田地域定住自立圏域市町村に住所を有する者。

(3) 学費

前学期の納入金は、入学後 4 月 30 日までに、後学期の納入金は、10 月 31 日までに納入してください。別途、納入に関する書類を送付いたします。その他の必要となる費用については、「入学手続のご案内」等でお知らせいたします。なお、1 年分の学費を一括でお納めいただくことはできません。

（単位：円）

区分	前学期	後学期	年間
授業料	290,000	290,000	580,000
教育充実費	30,000	30,000	60,000
合計	320,000	320,000	640,000

VII. 注意事項等

1. 出願上の注意事項

- ① 本学では、全ての試験区分で学部第 2 志望を希望することはできません。
- ② 出願書類は提出期間内に必着です。期限後の書類はいかなる理由でも受理できません。
- ③ 出願書類に不備がある場合は受理しませんので、出願の前に十分確認してください。
- ④ 提出する証明書類は全て原本が原則です。
- ⑤ 書類への記入は、油性ボールペンを使用してください（消せるボールペン等は使用不可）。
- ⑥ 日本語以外の書類には必ず日本語訳を添付してください（公的機関の証明は不要、出願者が訳したもので構いません）。
- ⑦ 出願書類の受領確認の問い合わせにはお答えできません（到着確認は日本郵便の郵便追跡サービスでご確認ください）。
- ⑧ 出願後の学部・学科、入試区分の変更は認められませんので、出願前に十分確認してください。

- ⑨ 氏名、住所、電話番号に変更がある場合、教育グループ広報入試担当にメールで連絡したうえで指示に従ってください。
- ⑩ 各種証明書等と現在の姓が異なる場合、改姓の事実が確認できる証明書等（戸籍抄本等コピー可）を提出してください。
- ⑪ 提出された出願書類や払込み済みの入学検定料は原則、返還しません。再発行不可能な証明書等の原本を本学に送付し、返却を希望する場合は、必ずその旨を記載したメモを添えてください。
- ⑫ 「入学志願票」については下の部分「志願票（副票）」も必要ですので、切り取らずに提出してください。
- ⑬ 入学許可後であっても、出願書類の記載と相違する事実が発見された場合、入学許可を取り消すことがあります。
- ⑭ その他、必要に応じて証明書等の提出を本学が求める場合があります。
- ⑮ 高等学校卒業認定試験合格者は、合格証明書および合格成績証明書を提出してください。

2. 受験上の注意事項

- ① 試験会場の下見は、建物の所在地の確認にとどめ、建物内へは立ち入らないでください。
- ② 試験日当日、受験票を忘れた方または紛失した方は、案内係に申し出て仮受験票を発行してください。
- ③ 受験の際に必要な用具（筆記用具、時計等）の貸し出しは行いません。
なお時計については、辞書、電卓、端末等の機能があるものや、それらの機能の有無が判別しづらいもの・秒針音のするもの・キッチンタイマーや学習タイマー・大型のもの等は使用が認められません。
また、上記に該当しないものでも、当日試験監督の判断により使用を認めない場合があります。
あらかじめご承知おきください。
- ④ 携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末、電子辞書、IC レコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類の使用は認めません。試験室に入る前に必ず電源を切ってかばん等にしまってください。
- ⑤ 定められた終了時間までは退室することはできません。
- ⑥ 試験会場では、試験監督者等の指示に従ってください
- ⑦ 体調不良等による追試験は実施しません。
- ⑧ 付添人の控え室は 9 号館リブロホールをご利用ください。

3. 筆記試験に関する注意事項

- ① 筆記試験では、開始 30 分前には指定された席に着席し、受験票は机の上に置いてください。
- ② 解答は「HB」程度の鉛筆またはシャープペンシルを使用してください。下敷は使用できません。
- ③ 筆記試験では、試験開始時刻 20 分以内に限り受験を認めます。

4. 面接に関する注意事項

- ① 面接開始 10 分前には面接控室の自身の座席に着席してください。
- ② 面接では、集合時刻の 20 分以内に限り、受験を認めます。
- ③ 受験番号を呼ばれたら受験票と身の廻り品を持って廊下へ出てください。
- ④ 面接を終了した人は面接控室に戻ることはできません。また、面接を控えた受験生との接触を禁じます。

5. 個人成績の開示について

- ① 帰国生徒入試、社会人入試、私費留学生入試、編入学入試では個人成績の開示は行いません。

6. 感染症に関する対応について

- ① 試験当日の検温で 37.5 度以上の熱がある場合、受験を取り止めてください。

- ② 試験当日の検温で 37.5 度以上の熱はないが、発熱や咳等の症状のある受験者はその旨を試験監督者等に申し出て
ください。
- ③ 学校保健安全法施行規則で出席停止が定められている感染症（新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、
風しん、麻しん等）に罹患し医師が治癒したと診断されていない人は、受験を取り止めてください。

VIII. 個人情報の取り扱い

提出された書類等で、本学が知り得た個人に関する情報および選考結果等については、秘密を厳守し、本学での入試および関連業務の範囲内でのみ使用します。

IX. 合理的配慮および通称名の使用について

長野大学では、病気・負傷や障害等のある方が、受験上および修学上不利になることがないように、合理的配慮の提供を行っています。また、通称名の使用についても要件を満たす場合は対応しています。受験上の合理的配慮および通称名の使用を希望される方は、別途申請が必要になります。受験の際に必要な合理的配慮および通称名の使用については、内容によって対応に時間を要することもありますので、出願する前のできるだけ早い時期に事前相談を申し込んでください。

また、対応の決定にあたり、志願者本人および保護者・担任教諭等に聞き取りを行うことがあります。

◆事前相談について

受験上の合理的配慮および通称名の使用について、出願前の相談に応じています。本学ホームページから「入試における事前相談申込書」をダウンロードして必要事項を記入し、教育グループ広報入試担当宛に郵送またはメールにて送付してください。

◆合理的配慮の決定について

- ①原則として大学入学共通テストに準じた対応をとります。
- ②実施する合理的配慮は事前の相談内容および本学が実施可能な合理的配慮の内容を検討し、決定いたします。
- ③希望される配慮内容によっては、対応できない場合があります。
- ④日常生活において使用している補聴器・松葉杖・車椅子等についても、試験教室の準備等の関係から受験上の合理的配慮の申請が必要となります。
- ⑤試験時間の延長：必要に応じて時間延長の配慮を行います。
- ⑥試験場における配慮：必要に応じて「別室受験」、「試験場内における情報保障」、「職員の加配」等を行います。
- ⑦試験解答方法の変更：必要に応じて「試験解答方法」の変更を認めることがあります。

◆申請方法

該当する配慮内容に必要な以下の書類を各入試区分の提出期日までに申請してください。本学で「受験特別対応申請書」を確認し、配慮決定通知を志願者本人宛にメールで送付します。

(1)合理的配慮

- ①受験特別対応申請書（本学ホームページからダウンロードしてください）
- ②障害者手帳の写し、もしくは医師の診断書

(2)通称名の使用

- ①受験特別対応申請書（本学ホームページからダウンロードしてください）
- ※必要に応じて書類等の提出を求める場合があります。
- ※外国籍の場合は「住民票」に記載された通称名となります。

試験区分	提出期日	送付先
帰国生徒入試、社会人入試、私費外国人留学生入試、編入学入試	2026年10月16日（金）	〒386-1298 長野県上田市下之郷 658-1 長野大学教育グループ広報入試担当宛 E-mail : kouhou@nagano.ac.jp

◆受験までの流れ



X. 試験会場案内



高崎	35分	上田電鉄 別所線 14分	大学前	徒歩 10分	長野大学
上越妙高	35分				
富山	1時間20分				
東京	1時間30分				
新潟	1時間15分				
名古屋	1時間40分	高崎	35分	東京	1時間30分

北陸新幹線

上越新幹線

東海道新幹線

北陸新幹線 上田駅より上田電鉄別所線に乗り換え、大学前駅より徒歩約10分
※お車でお越しの方には駐車場がございます。



入試に関する問い合わせ 長野大学 教育グループ広報入試担当
〒 386-1298 長野県上田市下之郷 658-1
Tel : 0268-39-0020 Fax : 0268-39-0012
Mail : kouhou@nagano.ac.jp ホームページ : www.nagano.ac.jp