

# 業 績 書 〈総合型選抜（AO入試） 地域社会活動用〉

(次頁にある記入上の注意をよく読んでから記入してください)

※記入不要

ふりがな 生徒氏名		男 女	生 年 月 日	平成 年 月 日	受 験 番 号	※
--------------	--	--------	------------------	----------	------------------	---

※資料番号を記入し、対応する添付資料に同番号を資料右上に大きく記入してください。

地域社会での 活動期間・活動総時間	活動場所・団体名	活 動 内 容	資 料 番 号	資 料 枚数等

※記入しきれない場合は、様式に従い別途提出してください。

令和 年 月 日

高等学校
校長
職印

記入者氏名
印

## 業績書（地域社会活動用）記入上の注意

1. 氏名は楷書で、明瞭に記入してください。
2. 男・女いずれかを○で囲み、生年月日を記入してください。
3. 特徴ある活動のうち本業績書には、地域社会での活動（ボランティア活動）の具体的な活動内容を記入してください。団体活動の場合は、本人の集団内での位置・役割について明記してください。  
地域社会での活動総時間とは、現地で活動している時間を記入してください。（移動時間は含みません）  
地域社会での活動総時間（日数ではありません）を証明する資料を必ず添付してください。
4. 地域社会での活動の業績審査では、地域社会での時間数だけでなく、研修・講習等への参加、活動の多様性を評価します。研修・講習等での勉強を通し、様々な地域社会に参加したことが分かるように、地域社会での種類、時間の他、参加した研修・講習等の種類・時間も記載してください。
5. 地域社会での活動の業績を証明する客観的資料（賞状、認定書、修了書、新聞・雑誌の切り抜き、活動先からの証明書等）のコピー（A4判）を業績書に必ず添付してください。  
客観的資料と対応して判断できるよう、表の右側に資料番号を必ず記入してください。  
なお、添付資料によって客観的に判断できない場合は評価不能として処理します。
6. 地域社会での活動以外の特徴ある活動については、前頁の「業績書（文化・学術活動、スポーツ活動用）」に記入してください。
7. ※印は記入しないでください。