

長野大学 研究技術職員募集要項

募集職種・人数

研究支援および事務に関する職 1名

採用予定日

平成 31 年 6 月 1 日

応募資格

魚類等の取り扱いが抵抗なくでき、生物に関する研究に意欲が持てること。英語でのコミュニケーションや英文読解・作成能力があり、IELTS や英検などで高いスコアを持つ方が望ましい。

勤務条件

- (1) 勤務内容 研究支援および事務
- (2) 雇用期間 平成 31 年 6 月 3 日から平成 32 年 3 月 31 日（雇用期間更新の可能性有）
- (3) 勤務時間 毎週月曜日から金曜日（祝日及び法人が定める休日を除く）
勤務日・勤務時間応談
- (4) 勤務地 長野大学
- (5) 待遇
 - ①賃金 時給 870-1,000 円（経験・資格による）
本学所定の通勤手当を支給します。
 - ②休暇 年次有給休暇付与（法定日数）・特別有給休暇・看護休暇
 - ③その他 労働保険（労災、雇用）・社会保険（協会けんぽ、厚生年金）加入、各種健康診断実施

応募方法

- (1) 応募書類 顔写真貼付の履歴書（様式自由、自己アピール文を含む）
※応募書類は返却いたしません。なお、当該選考以外には使用いたしません。
- (2) 応募期限 平成 31 年 5 月 17 日（金）必着（採用者決定次第締切）

(3) 試験日等 書類審査 書類審査通過者は面接試験を応募順に随時行う

(4) 書類送付先

〒386-0031 上田市小牧 1088 長野大学小牧キャンパス

(5) 採用に関する問合せ先

〒386-1298 上田市下之郷 658-1

公立大学法人長野大学 総務・人事担当 菊池・比嘉

TEL : 0268-39-0001 FAX : 0268-39-0002 E-Mail : jinji@nagano.ac.jp